ZÁSADY OCHRANY OSOBNÝCH ÚDAJOV

SLOVENSKÝ MODELÁRSKY ZVÄZ®

Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava - Rača, Slovenská republika

IČO: 35554703, Identifikátor právnickej osoby: 12363

Kontakty: administrator@smoz.sk, vvybor@smoz.sk, generalnymanazer@smoz.sk

Zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov: Mikuláš Szabó, gdpr@smoz.sk

Platné od: 14. júna 2025

Verzia dokumentu: 3.0

Obsah

1. ÚVOD 4

1.1 Ciele Zásad 4
1.2 Rozsah pôsobnosti 4
1.3 Právny rámec 5
1.4 Význam ochrany údajov 5
1.5 Zodpovednosť prevádzkovateľa 5

2. PREVÁDZKOVATEĽ A ZODPOVEDNÁ OSOBA 5

2.1 Prevádzkovateľ 5
2.2 Zodpovedná osoba 5
2.3 Povinnosti zodpovednej osoby 6
2.4 Vysvetlenie 6

3. ZÁSADY SPRACÚVANIA OSOBNÝCH ÚDAJOV 6

3.1 Aplikácia zásad 6

4. ÚČELY A PRÁVNE ZÁKLADY SPRACÚVANIA 7

4.1 Evidencia členov a organizácia činnosti zväzu 7
4.2 Online prihlasovací formulár pre nových členov 7
4.3 Komunikácia cez kontaktný formulár 7
4.4 Prezentácia činnosti zväzu 8
4.5 Informačné a administratívne účely 8

5. KATEGÓRIE OSOBNÝCH ÚDAJOV 8

6. PRÍJEMCOVIA OSOBNÝCH ÚDAJOV 8

7. DOBA UCHOVÁVANIA 9

8. PRÁVA DOTKNUTEJ OSOBY 9

9. INTERNÉ POSTUPY 10

9.1 Získavanie súhlasu 10
9.2 Evidencia spracovateľských činností 10
9.3 Školenia 10
9.4 Posudzovanie vplyvu (DPIA) 10
9.5 Správa žiadostí 10
9.6 Zmluvy so sprostredkovateľmi 10
9.7 Postupy pre online prihlášku 11

10. AUDITY 11

10.1 Interný audit 11
10.2 Externý audit 11
10.3 Výstupy auditu 11
10.4 Kontrola Úradu 11

11. BEZPEČNOSTNÉ OPATRENIA 11

11.1 Technické opatrenia 11
11.2 Organizačné opatrenia 12

12. ZÁSADY POUŽÍVANIA COOKIES 12

13. AKTUALIZÁCIE ZÁSAD 12

14. OSOBITNÉ USTANOVENIA PRE NEPLNOLETÉ OSOBY 12

14.1 Právny základ 12
14.2 Postupy 12

14.3 Ochrana súkromia 13
15. POSÚDENIE RIZÍK 13
15.1 Riziká spracúvania 13
15.2 Opatrenia 13

1. Úvod

Tieto Zásady ochrany osobných údajov (ďalej len „Zásady“) stanovujú postupy Slovenského Modelárskeho Zväzu® (ďalej len „SMOZ®“ alebo „prevádzkovateľ“) pri spracúvaní osobných údajov v súlade s:

- Nariadením EÚ 2016/679 (GDPR).
- Zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.
- Zákonom č. 452/2021 Z. z. o elektronických komunikáciách.
- Zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník.
- Zákonom č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov.

Zásady zabezpečujú transparentnosť, zákonnosť a bezpečnosť spracúvania osobných údajov a poskytujú podrobné informácie o právach dotknutých osôb, interných postupoch, auditoch a bezpečnostných opatreniach.

1.1 Ciele Zásad

- Zabezpečiť súlad s právnymi predpismi.
- Informovať dotknuté osoby o spracúvaní údajov a ich právach.
- Definovať interné postupy, audity a bezpečnostné opatrenia.
- Poskytnúť vzorové dokumenty na uplatnenie práv.
- Minimalizovať riziká narušenia bezpečnosti údajov.

1.2 Rozsah pôsobnosti

Zásady sa vzťahujú na všetky činnosti SMOZ®, pri ktorých dochádza k spracúvaniu osobných údajov, vrátane:

- Evidencie členov a organizácie činností.
- Online prihlasovacieho formulára na www.smoz.sk.
- Komunikácie cez kontaktný formulár.
- Zverejňovania fotografií a videí z podujatí.
- Administratívnych a informačných procesov.

1.3 Právny rámec

SMOZ® dodržiava právne predpisy uvedené vyššie, ktoré upravujú spracúvanie osobných údajov, zmluvné vzťahy a činnosť občianskych združení.

1.4 Význam ochrany údajov

Ochrana osobných údajov je kľúčovou prioritou SMOZ®, ktorá odráža záväzok rešpektovať súkromie členov, neplnoletých osôb, zákonných zástupcov, návštevníkov webu a účastníkov podujatí.

1.5 Zodpovednosť prevádzkovateľa

SMOZ® ako prevádzkovateľ je zodpovedný za súlad spracúvania údajov s GDPR a Zákonom, vrátane preukázania súladu podľa čl. 5 ods. 2 GDPR (zásada zodpovednosti).

2. Prevádzkovateľ a zodpovedná osoba

2.1 Prevádzkovateľ

Názov: Slovenský Modelársky Zväz®
Sídlo: Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava - Rača, Slovenská republika
IČO: 35554703
Kontaktné údaje: administrátor@smoz.sk, vvybor@smoz.sk, generalnymanazer@smoz.sk
Právny základ: Čl. 4 ods. 7 GDPR – prevádzkovateľ určuje účely a prostriedky spracúvania.

2.2 Zodpovedná osoba

Meno: Mikuláš Szabó
Kontaktné údaje: gdpr@smoz.sk
Úloha: Dohľad nad súladom s GDPR a Zákonom, poradenstvo, komunikácia s dotknutými osobami a Úradom na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky (ďalej len „Úrad“).
Právny základ: Čl. 37 ods. 1 písm. c) GDPR – povinnosť vymenovať zodpovednú osobu pri systematickom spracúvaní.

2.3 Povinnosti zodpovednej osoby

- Monitorovanie súladu s právnymi predpismi.
- Vykonávanie školení pre funkcionárov.
- Vedenie interných auditov a posudzovania vplyvu (DPIA).
- Riešenie žiadostí dotknutých osôb a komunikácia s Úradom.
- Poradenstvo pri implementácii online formulárov.

2.4 Vysvetlenie

SMOZ® spracúva údaje členov, neplnoletých osôb, zákonných zástupcov, návštevníkov webu a účastníkov podujatí, čo si vyžaduje systematické monitorovanie. Zodpovedná osoba je kľúčovým prvkom súladu a je dostupná na gdpr@smoz.sk.

3. Zásady spracúvania osobných údajov

Podľa čl. 5 GDPR SMOZ® dodržiava nasledovné zásady:

1. Zákonnosť, spravodlivosť, transparentnosť: Spracúvanie je zákonné a transparentné.
2. Účelová viazanosť: Údaje sú zhromažďované na konkrétne účely.
3. Minimalizácia údajov: Spracúvajú sa iba nevyhnutné údaje.
4. Správnosť: Údaje sú presné a aktualizované.
5. Obmedzenie uchovávania: Údaje sú uchovávané iba po nevyhnutnú dobu.
6. Integrita a dôvernosť: Údaje sú chránené pred neoprávneným prístupom.
7. Zodpovednosť: SMOZ® preukazuje súlad s GDPR.

3.1 Aplikácia zásad

Každá činnosť SMOZ®, vrátane online prihlasovacieho formulára, rešpektuje tieto zásady. Napríklad online formulár zhromažďuje iba údaje nevyhnutné na registráciu a súhlas zákonných zástupcov je získavaný transparentne.

4. Účely a právne základy spracúvania

4.1 Evidencia členov a organizácia činnosti zväzu

- Účel: Vedenie evidencie členov, vydávanie členských preukazov, registrácia na podujatia, organizácia činností.
- Spracúvané údaje: Meno, priezvisko, adresa, e-mail, telefónne číslo, dátum narodenia, klub, funkcia.
- Právny základ:
  - Čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR – plnenie zmluvy (členstvo).
  - Čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR – oprávnený záujem (organizácia podujatí, komunikácia).
  - Doba uchovávania: Počas členstva a 5 rokov po ukončení (§ 35 Zákona).
  - Vysvetlenie: Spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvných povinností (napr. vydanie preukazu). Oprávnený záujem zahŕňa efektívnu organizáciu a informovanie členov.

4.2 Online prihlasovací formulár pre nových členov

- Účel: Registrácia nových členov cez online formulár na www.smoz.sk, vrátane neplnoletých osôb.
- Spracúvané údaje:
  - Žiadateľ: Meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa, e-mail, telefónne číslo, klub.
  - Zákonný zástupca (pre neplnoletých): Meno, priezvisko, dátum narodenia, adresa, e-mail, telefónne číslo.
- Právny základ:
  - Čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR – plnenie zmluvy (prihláška ako predzmluvný vzťah).
  - Čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR – súhlas zákonného zástupcu pre neplnoletých (čl. 8 GDPR).
- Doba uchovávania:
  - Schválená prihláška: Počas členstva + 5 rokov (§ 35 Zákona).
  - Zamietnutá prihláška: 6 mesiacov od zamietnutia (na odvolanie).
- Vysvetlenie: Formulár zjednodušuje registráciu. Súhlas zákonného zástupcu je povinný pre neplnoletých, získavaný cez checkbox a overovaný e-mailom.

4.3 Komunikácia cez kontaktný formulár

- Účel: Vybavovanie otázok a požiadaviek cez formulár na www.smoz.sk.
- Spracúvané údaje: Meno, priezvisko, e-mail, obsah správy.
- Právny základ: Čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR – súhlas dotknutej osoby.
- Doba uchovávania: Najviac 1 rok od vybavenia.
- Vysvetlenie: Súhlas je získaný odoslaním formulára a je dobrovoľný.

4.4 Prezentácia činnosti zväzu

- Účel: Zverejňovanie fotografií a videí z podujatí na www.smoz.sk a sociálnych sieťach (Facebook, Instagram) na prezentáciu činnosti.
- Spracúvané údaje: Obrazové záznamy, meno, funkcia.
- Právny základ: Čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR – súhlas.
- Doba uchovávania: Do odvolania súhlasu alebo ukončenia zverejnenia.
- Vysvetlenie: Súhlas je získavaný pred zverejnením a je odvolateľný (čl. 7 ods. 3 GDPR).

4.5 Informačné a administratívne účely

- Účel: Zverejňovanie kontaktných údajov funkcionárov a dokumentov.
- Spracúvané údaje: Meno, priezvisko, e-mail, funkcia.
- Právny základ: Čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR – oprávnený záujem.
- Doba uchovávania: Po dobu funkcie a 5 rokov po ukončení.
- Vysvetlenie: Oprávnený záujem spočíva v transparentnej komunikácii.

5. Kategórie osobných údajov

Kategória	Popis	Účel
Identifikačné údaje	Meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia	Členstvo, prihláška
Kontaktné údaje	E-mail, telefónne číslo	Komunikácia, členstvo
Údaje o členstve	Klub, funkcia	Organizácia činností
Obrazové záznamy	Fotografie, videá z podujatí	Prezentácia
Údaje z kontaktného formulára	Meno, priezvisko, e-mail, obsah správy	Komunikácia
Údaje zákonných zástupcov	Meno, priezvisko, adresa, e-mail, telefón, dátum narodenia	Prihláška neplnoletých

Právny základ: Čl. 5 ods. 1 písm. c) GDPR – minimalizácia údajov.

Vysvetlenie: SMOZ® zhromažďuje iba údaje nevyhnutné na stanovené účely.

6. Príjemcovia osobných údajov

- Interní príjemcovia: Administrátor webu, výkonný výbor, predsedovia komisií.
- Externí príjemcovia: Poskytovatelia služieb (hosting, správa formulárov), viazaní zmluvou (čl. 28 GDPR).

- Orgány verejnej moci: Daňové orgány, Úrad (pri zákonnej povinnosti).

Právny základ: Čl. 28 GDPR (sprostredkovatelia), čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR (zákonná povinnosť).

Prenos mimo EHP: Neuskutočňuje sa (čl. 44–49 GDPR).

Vysvetlenie: Príjemcovia sú obmedzení na minimum a externí sprostredkovatelia sú viazaní zmluvami.

7. Doba uchovávania

Účel	Doba uchovávania	Právny základ
Členstvo	Počas členstva + 5 rokov	§ 35 Zákona
Online prihláška (schválená)	Počas členstva + 5 rokov	§ 35 Zákona
Online prihláška (zamietnutá)	6 mesiacov od zamietnutia	Čl. 5 ods. 1 písm. e) GDPR
Kontaktný formulár	Najviac 1 rok od vybavenia	Čl. 5 ods. 1 písm. e) GDPR
Fotografie	Do odvolania súhlasu/zverejnenia	Čl. 7 ods. 3 GDPR
Funkcionári	Po dobu funkcie + 5 rokov	§ 35 Zákona

Vysvetlenie: Doby uchovávania sú stanovené v súlade s právnymi predpismi a minimalizujú zbytočné uchovávanie údajov.

8. Práva dotknutej osoby

Podľa čl. 12–23 GDPR má dotknutá osoba nasledovné práva:

1. Právo na prístup (čl. 15): Informácie o spracúvaných údajoch a kópia údajov.
2. Právo na opravu (čl. 16): Oprava nepresných údajov.
3. Právo na vymazanie (čl. 17): Vymazanie údajov, ak nie sú potrebné.
4. Právo na obmedzenie (čl. 18): Obmedzenie spracúvania v určitých prípadoch.
5. Právo namietať (čl. 21): Námietka voči spracúvaniu na oprávnený záujem.
6. Právo na prenosnosť (čl. 20): Údaje v štruktúrovanom formáte.
7. Právo odvolať súhlas (čl. 7 ods. 3): Odvolanie súhlasu kedykoľvek.
8. Právo na sťažnosť (čl. 77): Sťažnosť Úradu (Hraničná 12, 820 07 Bratislava).

Kontakt: gdpr@smoz.sk, Mikuláš Szabó.

Vysvetlenie: Práva sú uplatniteľné písomne alebo elektronicky. SMOZ® vybavuje žiadosti do 1 mesiaca (čl. 12 ods. 3 GDPR).

9. Interné postupy

9.1 Získavanie súhlasu

Súhlas je získavaný pred spracúvaním (čl. 7 GDPR):

- Online prihláška: Checkbox pre žiadateľa a zákonného zástupcu (neplnoletí).
- Fotografie: Písomný/elektronický súhlas pred zverejnením.
- Kontaktný formulár: Checkbox pri odoslaní.

9.2 Evidencia spracovateľských činností

Podľa čl. 30 GDPR obsahuje:

- Účely spracúvania (členstvo, prihláška, fotografie).
- Kategórie údajov a dotknutých osôb.
- Príjemcov, doby uchovávania, bezpečnostné opatrenia.

9.3 Školenia

Ročné školenia funkcionárov o GDPR, bezpečnosti a postupoch pri incidentoch.

9.4 Posudzovanie vplyvu (DPIA)

Podľa čl. 35 GDPR pre:

- Spracúvanie fotografií z podujatí.
- Online prihlasovací formulár (údaje neplnoletých).

DPIA obsahuje analýzu rizík a opatrenia na ich zníženie.

9.5 Správa žiadostí

Žiadosti sú evidované a vybavované do 1 mesiaca (čl. 12 ods. 3 GDPR).

9.6 Zmluvy so sprostredkovateľmi

Uzatvárané podľa čl. 28 GDPR, vrátane povinností pre poskytovateľov online formulárov.

9.7 Postupy pre online prihlášku

1. Formulár je zabezpečený SSL/TLS šifrovaním.
2. Údaje sú overované administrátorom SMOZ®.
3. Schválené prihlášky sú prenesené do členskej databázy.
4. Zamietnuté prihlášky sú vymazané po 6 mesiacoch.
5. Zákonní zástupcovia sú informovaní e-mailom.

10. Audity

10.1 Interný audit

Ročne, zodpovednou osobou, preveruje:

- Súlad s GDPR a Zákonom.
- Bezpečnostné opatrenia.
- Evidenciu spracovateľských činností.

10.2 Externý audit

Raz za 2 roky odborníkom, zahŕňa testovanie systémov (vrátane online formulára).

10.3 Výstupy auditu

Správa s odporúčaniami, implementovaná do 3 mesiacov.

10.4 Kontrola Úradu

Pripravenosť na inšpekciu, vrátane poskytnutia dokumentácie.

11. Bezpečnostné opatrenia

11.1 Technické opatrenia

- Šifrovanie: SSL/TLS na www.smoz.sk, šifrované zálohy.
- Prístupové kontroly: Dvojfaktorová autentifikácia (2FA).
- Zálohovanie: Týždenné šifrované zálohy na oddelenom serveri.

- Antivírus: Pravidelné skenovanie systémov.
- Zabezpečenie formulára: CSRF ochrana, validácia vstupov.

11.2 Organizačné opatrenia

- Prístupové práva: Obmedzený prístup pre oprávnené osoby.
- Politika hesiel: Silné heslá, menené každých 6 mesiacov.
- Incidentný plán: Hlásenie incidentov Úradu do 72 hodín (čl. 33 GDPR).
- Školenia: Kybernetická bezpečnosť pre funkcionárov.

12. Zásady používania cookies

Web www.smoz.sk nevyužíva cookies. Pri zavedení bude implementovaný systém súhlasu podľa čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR a zákona č. 452/2021 Z. z.

13. Aktualizácie Zásad

Zásady budú aktualizované pri legislatívnych zmenách alebo zmene činností SMOZ®. Aktuálna verzia je na www.smoz.sk/gdpr.
Dátum aktualizácie: 14. júna 2025

14. Osobitné ustanovenia pre neplnoleté osoby

14.1 Právny základ

Spracúvanie údajov neplnoletých osôb vyžaduje súhlas zákonného zástupcu podľa čl. 8 GDPR. Súhlas je získavaný cez online formulár a overovaný e-mailovou verifikáciou.

14.2 Postupy

- Formulár obsahuje povinné polia pre údaje zákonného zástupcu.
- Zákonný zástupca dostane e-mail s potvrdením súhlasu.
- Údaje sú chránené pokročilými bezpečnostnými opatreniami.

14.3 Ochrana súkromia

SMOZ® minimalizuje spracúvanie údajov neplnoletých a nezverejňuje ich fotografie bez súhlasu zákonného zástupcu.

15. Posúdenie rizík

15.1 Riziká spracúvania

- Narušenie bezpečnosti: Únik údajov z online formulára.
- Nesprávne údaje: Chyby pri zadávaní údajov.
- Neoprávnený prístup: Prístup tretích strán k údajom.

15.2 Opatrenia

- Technické zabezpečenie (šifrovanie, 2FA).
- Validácia údajov vo formulári.
- Pravidelné audity a testovanie systémov.

Príloha: Vzorové formuláre

Žiadosť o prístup k osobným údajom

SLOVENSKÝ MODELÁRSKY ZVÄZ®
Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava - Rača
E-mail: gdpr@smoz.sk

Meno a priezvisko: _____
Adresa: _____
E-mail: _____

V súlade s čl. 15 GDPR žiadam o poskytnutie informácií o spracúvaní mojich osobných údajov, vrátane kópie údajov, účelov spracúvania, príjemcov a doby uchovávania.

Miesto a dátum: _____
Podpis: _____

Žiadosť o vymazanie osobných údajov

SLOVENSKÝ MODELÁRSKY ZVÄZ®
Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava - Rača
E-mail: gdpr@smoz.sk

Meno a priezvisko: _____
Adresa: _____
E-mail: _____

V súlade s čl. 17 GDPR žiadam o vymazanie mojich osobných údajov z vašich systémov, pokiaľ nie sú potrebné na právne účely.

Miesto a dátum: _____
Podpis: _____

Súhlas so zverejnením fotografií

SLOVENSKÝ MODELÁRSKY ZVÄZ®
Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava - Rača
E-mail: gdpr@smoz.sk

Meno a priezvisko: _____
Adresa: _____
E-mail: _____

Udeľujem Slovenskému Modelárskemu Zväzu® súhlas so spracúvaním a zverejňovaním mojich fotografií a obrazových záznamov z podujatí na www.smoz.sk a sociálnych sieťach (Facebook, Instagram) na prezentáciu činnosti zväzu. Súhlas je dobrovoľný a môžem ho kedykoľvek odvolať na gdpr@smoz.sk.

Miesto a dátum: _____
Podpis: _____

Kontaktný formulár

SLOVENSKÝ MODELÁRSKY ZVÄZ®
Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava - Rača
E-mail: gdpr@smoz.sk

Meno: _____
Priezvisko: _____
E-mail: _____
Správa: _____
_____
_____

Súhlasím so spracúvaním mojich osobných údajov (meno, priezvisko, e-mail, obsah správy) SMOZ® na účel vybavenia mojej požiadavky. Údaje nebudú použité na marketing ani poskytnuté tretím stranám. Súhlas môžem odvolať na gdpr@smoz.sk.

[ ] Súhlasím

Miesto a dátum: _____
Podpis: _____

Online prihlasovací formulár

SLOVENSKÝ MODELÁRSKY ZVÄZ®
Karpatské námestie 10A, 831 06 Bratislava - Rača
E-mail: gdpr@smoz.sk

Údaje žiadateľa
Meno: _____
Priezvisko: _____
Dátum narodenia: _____
Adresa: _____
E-mail: _____
Telefónne číslo: _____
Klub: _____

Údaje zákonného zástupcu (pre neplnoletých)
Meno: _____
Priezvisko: _____
Dátum narodenia: _____
Adresa: _____
E-mail: _____
Telefónne číslo: _____

Súhlasím so spracúvaním mojich osobných údajov (a údajov môjho dieťaťa, ak je neplnoleté) SMOZ® na účel registrácie za člena, vedenia evidencie a organizácie činností zväzu. Údaje budú uchovávané počas členstva a 5 rokov po ukončení, prípadne 6 mesiacov od zamietnutia prihlášky. Súhlas je dobrovoľný a môžem ho odvolať na gdpr@smoz.sk.

[ ] Súhlasím (žiadateľ)
[ ] Súhlasím (zákonný zástupca, ak je žiadateľ neplnoletý)

Miesto a dátum: _____
Podpis: _____